



**COMITÉ DE TRANSPARENCIA
ACTA CORRESPONDIENTE A LA 1ª REUNIÓN EXTRAORDINARIA 2024
JUEVES 18 DE ABRIL DE 2024**

LUGAR Y FECHA: -----
Siendo las 16:00 horas del día 18 de abril de 2024, en la sala de juntas de la Dirección General de la Administración del Sistema Portuario Nacional Progreso, S.A. de C.V., con domicilio en Edificio de la Administración de la Torre Center, ubicada en la calle 25, entrada al muelle fiscal, Edificio s/N, Col Centro, C.P. 97320 del Puerto de Progreso, Yucatán. -----

MOTIVO: -----
Llevar a cabo la Primera Reunión Extraordinaria del Comité de Transparencia de esta Entidad correspondiente al ejercicio fiscal dos mil veinticuatro. -----

DESARROLLO DE LA SESION Y ACUERDOS

PRIMER PUNTO: Lista de asistencia y, en su caso, declaración de quórum e instalación de la sesión. -----

ACUERDO No. 1º Extr. CT/Abril/2024.01- La Suplente del Titular de la Unidad de Transparencia, C. Sofía Danilú García Cámara, procede a tomar lista de asistencia, constatando e informando la presencia de la totalidad de los miembros integrantes del Comité de Transparencia, por lo que de conformidad por el artículo 64 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se declara la existencia del quórum legal requerido para sesionar. -----

SEGUNDO PUNTO: Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día. -----

ACUERDO No. 1º Extr. CT/Abril/2024.02- Acto continuo, se somete a consideración, y aprobación, en su caso, del orden del día que antecede, mismo que es aprobado por unanimidad de los miembros integrantes del Comité presentes; -----

TERCER PUNTO: Solicitud de prórroga en el plazo de entrega de la solicitud de información de folio 330001224000040 -----

ACUERDO No. 1º Extr. CT/Abril/2024.03- La Suplente del Titular de la Unidad de Transparencia, C. Sofía Danilú García Cámara, hace uso de la voz y da cuenta de la solicitud de folio 3300012240000-40, notificada por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), el día 14 de marzo de 2024, mediante la cual se requiere la siguiente información:

"Requiero se entregue el listado de todo el personal contratado por honorarios, personal bajo el régimen de prestadores de servicios externos y servicios de asesoría de 2021 al 2024 con nombre, fecha de ingreso y fecha de término, las versiones públicas de estos contratos de servicios.

Se requiere sobre los anteriores, todas las facturas y pagos realizados durante la vigencia del contrato.

En el caso de terminación anticipada, todos los archivos que se generen respecto al trámite, incluyendo pago realizado por concepto de días trabajados y las devoluciones realizadas a la API Progreso, por el prestador de servicios".

Dicha solicitud fue turnada a la Jefatura de Recursos Materiales de esta Entidad, para agotar el principio de búsqueda exhaustiva y pudiera dar cuenta de la citada información.

Sin embargo, el Departamento de Recursos Materiales informa mediante oficio No. ASIPONAPROG/SA/DRM/036/2024 que la respuesta a la solicitud en mención, aún no se encuentra completa, ya que la información se encuentra resguarda en el área de Finanzas.

En razón de lo anterior, se somete a consideración de los miembros del presente Comité, la determinación de otorgar una prórroga en el pazo de entrega de 10 días hábiles, de conformidad con el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y el artículo 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información.

Al existir unanimidad de votos de los miembros del Comité de Transparencia, se tomó el siguiente:

Con fundamento en los artículos 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 65 fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública se **CONFIRMA** la determinación de **AMPLIAR** el plazo de entrega de la información por un periodo de 10 días





**COMITÉ DE TRANSPARENCIA
ACTA CORRESPONDIENTE A LA 1ª REUNIÓN EXTRAORDINARIA 2024
JUEVES 18 DE ABRIL DE 2024**

hábiles en la solicitud de información 330001224000040.-----

CUARTO PUNTO: Deliberación de la solicitud de acceso a la información 3300012240000-41 -----

ACUERDO No. 1º Extr. CT/Abril/2024.04.- La Suplente del Titular de la Unidad de Transparencia, C. Sofía Danilú García Cámara, hace uso de la voz y da cuenta de la solicitud de folio 3300012240000-41, notificada por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), el día 14 de marzo de 2024, mediante la cual se requiere la siguiente información: -----

"Listado del personal de alta y de baja durante el 2022, 2023 y 2024. Versión pública de todos los archivos referentes al concurso para ocupar el cargo público, procedimiento de adjudicación directa por nombramiento que se entregue la circular de personal contratado en esos años y el medio por el cual se haya evaluado su idoneidad para ocupar el cargo público. En el caso de las bajas se solicita se especifique el motivo (renuncia, despido), de ser renuncia se solicita la versión pública de este documento, se solicita se entregue versión pública de los finiquitos y liquidación realizados."

Dicha solicitud fue turnada a la Jefatura de Recursos Humanos de esta Entidad, para agotar el principio de búsqueda exhaustiva y pudiera dar cuenta de la citada información. Derivado de ello se presenta propuesta de la versión pública del finiquito o liquidación, así como la versión pública de la curricular del personal.

Se presenta la prueba de daño de la cual se basó para la realización de las versiones públicas.

Al existir unanimidad de votos de los miembros del Comité de Transparencia, se tomó el siguiente:

Con fundamento en los artículos 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 65 fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública se **CONFIRMA y APRUEBA** la elaboración de las versiones públicas presentadas por el Departamento de Recursos Humanos correspondiente a la solicitud de información 330001224000041. -----

QUINTO PUNTO: Asuntos generales. -----

ACUERDO No. 1º Extr. CT/Abril/2024.05.- La Suplente del Titular de la Unidad de Transparencia, C. Sofía Danilú García Cámara, hace uso de la voz y manifiesta la inexistencia de asuntos generales que tratar en la presente sesión.-----

CIERRE DEL ACTA: Una vez leída la presente acta, explicando su contenido y alcance y no habiendo más hechos que hacer constar, se da por concluida esta reunión, siendo las dieciséis horas con treinta minutos del día de su inicio, firmado al margen y al calce los Miembros del Comité que en ella participaron para la validación de los acuerdos tomados.-----

MIEMBROS DEL COMITÉ


C. SOFIA DANILÚ GARCÍA CÁMARA
SUBGERENTE DE ADMINISTRACIÓN
Y SUPLENTE DEL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA


CESAR MANUEL CEPEDA VALENCIA
COORDINADOR DE ARCHIVO
Y GERENTE JURÍDICO

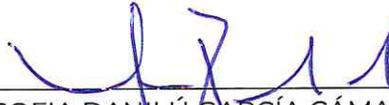

MTRO. JORGE GUILLERMO MARÍN BERMEJO.
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
ESPECÍFICO EN LA ASIPONA PROGRESO S.A. DE
C.V.



PRIMERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL PROGRESO, S.A. DE C.V.
JUEVES 18 DE ABRIL DE 2024
LISTA DE ASISTENCIA



**SUPLENTE DE
PRESIDENTE DEL
COMITÉ:**


C. SOFIA DANILÚ GARCÍA CÁMARA
SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

**COORDINADOR DE
ARCHIVOS**


LIC. CÉSAR MANUEL CEPEDA VALENCIA
GERENTE JURÍDICO.

**TITULAR DEL ÓRGANO
INTERNO DE CONTROL.**


MTR. JORGE GUILLERMO MARÍN BERMEJO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL ESPECÍFICO
EN ASIPONA PROGRESO.

INVITADO


LIC. LUCÍA GUADALUPE DZUL HOCH.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

INVITADO


C.P. NIDIA E. GÓNGORA FRÍAS
JEFA DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

INVITADO

INVITADO
